



# АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

с. Михайловка

№ \_\_\_\_\_

### **Об утверждении порядка создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства РФ от 25.07.2020 N 1119 "Об утверждении правил создания, использования, и восполнения резервов материальных ресурсов федеральных органов исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Законом Приморского края от 02.12.1999 года №74-КЗ «О защите населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Приморского края от 13.07.2023 года № 479-пп «О порядке создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края», руководствуясь Уставом Михайловского муниципального района, в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории Михайловского муниципального округа, администрация Михайловского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа (Приложение № 1).

2. Утвердить Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа (Приложение № 2).

3. Утвердить Перечень структурных подразделений администрации Михайловского муниципального района, ответственных за создание, хранение, использование и восполнение резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа (Приложение № 3);

4. Управлению финансов администрации Михайловского муниципального района (Сенчило А.А.) при формировании проекта бюджета Михайловского муниципального округа на очередной финансовый год предусмотреть

средства на финансирование мероприятий по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений муниципального округа создать соответствующие резервы материальных ресурсов обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального района.

6. Признать утратившим силу постановления администрации Михайловского муниципального района

- от 21.06.2021 № 694-па «Об утверждении порядка создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального района»;

- от 01.02.2023 № 95-па «О внесении изменений в постановление администрации Михайловского муниципального района от 21.06.2021 № 694-па «Об утверждении порядка создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального района».

7. Муниципальному казенному учреждению «Управление по организа-

ционно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

9. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Михайловского муниципального района –  
Главы администрации района**

**В.В. Архипов**

## Приложение № 1

## УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Михайловского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК****создания, хранения, использования и восполнения резерва  
материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий  
гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
на территории Михайловского муниципального округа****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского муниципального округа (далее - Резерв).

1.2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, при выполнении мероприятий по гражданской обороне.

1.3. Резерв включает продовольствие и пищевое сырье, вещевое имущество и товары первой необходимости, материалы и оборудование для жилищно-коммунального хозяйства, специальная и автотранспортная техника, энергетические ресурсы, средства малой механизации, строительные и другие средства материально-технического обеспечения, медицинские изделия, нефтепродукты, приборы химического, дозиметрического контроля и средства индивидуальной защиты.

1.4. Номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов, создаваемых для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение раз-

меров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа (далее – номенклатура) формируются главным специалистом по делам ГО ЧС администрации Михайловского муниципального района на основании предложений главы Михайловского муниципального района-главы администрации района, руководителей учреждений, предприятий и организаций, входящих в Михайловское муниципальное звено Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ответственных за создание, использование и восполнение резерва материальных ресурсов (далее - органы, ответственные за создание резерва), исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических, санитарно-эпидемиологических и иных особенностей территории Михайловского муниципального округа, а также исходя из возможного характера военных конфликтов (далее - предложения) и утверждаются правовым актом администрации Михайловского муниципального района.

1.5. Организацию закупки, поставки, хранения, содержания и выпуска материальных средств резерва материальных ресурсов осуществляют органы, ответственные за создание резерва.

1.6. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в Резерв в целях ЧС или части этих ресурсов допускается заключение договоров (контрактов) на экстренную их поставку без предварительной оплаты с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии.

1.8. Материальные средства резерва материальных ресурсов, имеющие короткие сроки хранения и (или) хранение и использование которых регламентировано особыми специальными правилами и нормами, допускается содержать в виде финансового резерва для оплаты муниципальных контрактов (договоров), заключаемых на экстренную закупку и поставку материальных средств резерва материальных ресурсов при введении режима чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности в соответствии с действующим законодательством

## II. Порядок создания резервов

2.1. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва возлагаются на: управление экономики, управление учета и отчетности, управление жизнеобеспечения, главного специалиста по делам ГО ЧС администрации Михайловского муниципального района, муниципальное казённое учреждение «Управления по организации и техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района».

2.2. Создание материальных средств резерва материальных ресурсов осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Ответственные за создание, размещение, хранение и восполнение материальных средств резерва материальных ресурсов (далее структурные подразделения), до 01 сентября текущего финансового года представляют главному специалисту по делам ГОЧС администрации Михайловского муниципального района обоснованные предложения по созданию, размещению, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов, по оплате муниципальных контрактов на экстренную поставку материальных ресурсов, использованных для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности на территории Михайловского муниципального округа в очередном финансовом году и плановом периоде. Расчеты производятся в ценах текущего года с учетом установленного индекса цен на очередной финансовый год.

2.2.2. Главный специалист по делам ГОЧС администрации Михайловского муниципального района формирует бюджетную заявку из полученных предложений органов, ответственных за создание резерва и направляет ее на согласование в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Михайловского муниципального района (далее КЧС и ОПБ района).

2.2.3. Согласованная с КЧС и ОПБ района бюджетная заявка направляется в управление финансов администрации Михайловского муниципального района для формирования предварительного перечня бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период. Размер финансового резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Михайловского муниципального округа утверждается решением Думы Михайловского муниципального района «О бюджете Михайловского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» с учетом прогнозных оценок видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, объемов первоочередных работ по их предупреждению и ликвидации (минимизации последствий).

2.2.4. Органы, ответственные за создание резерва, заключают муниципальные контракты на поставку материальных средств резерва материальных ресурсов, выполнение работ, оказание услуг по содержанию (обслуживанию), хранению, утилизации материальных средств резерва материальных ресурсов, на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных им на указанные цели в текущем финансовом году.

### III Порядок выпуска материальных средств из резерва материальных ресурсов

3.1. Выпуск материальных средств резерва материальных ресурсов для обеспечения мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводимых в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности, предупреждения распространения и ликвидации массовых заболеваний и эпидемий, а также в порядке временного заимствования осуществляется на основании правового акта администрации Михайловского муниципального района в соответствии с решением КЧС и ОПБ администрации Михайловского муниципального района, содержащим обоснование необходимости использования (выпуска) резервов материальных ресурсов, определяющим получателей материальных средств резерва материальных ресурсов (в случае выпуска материальных средств резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования), условия использования (выпуска), перечень выпускаемых резервов материальных ресурсов, а также порядок и сроки их восполнения, в том числе возврата.

Проект муниципального правового акта в форме распоряжения администрации Михайловского муниципального района готовит, ответственный за создание соответствующего резерва материальных ресурсов.

3.2. Выпуск материальных средств из материальных средств резерва материальных ресурсов осуществляется:

а) в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и для ликвидации их последствий, а также предупреждения чрезвычайных ситуаций, в том числе при введении режима повышенной готовности, предупреждения распространения и ликвидации массовых заболеваний и эпидемий;

б) в целях оказания помощи пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации;

в) в порядке временного заимствования для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

г) в целях ликвидации последствий военных конфликтов или при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

д) в целях освежения (в связи с истечением установленного срока хранения с одновременным восполнением равным количеством аналогичных средств);

е) в целях замены (в связи с изменением стандартов и технологии изготовления изделий с одновременным восполнением равным количеством аналогичных или других однотипных средств);

3.3. Доставку материальных ресурсов в районы чрезвычайных ситуа-

ций организуют органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов, на основании решений КЧС и ОПБ администрации Михайловского муниципального района.

Расходы по доставке материальных ресурсов в район чрезвычайной ситуации, при введении режима повышенной готовности включаются в стоимость работ по ликвидации чрезвычайной ситуации. Перевозка материальных ресурсов в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на основании муниципальных контрактов (договоров) с администрацией Михайловского муниципального района.

3.4. Выпуск материальных средств резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования осуществляется при предоставлении заемщиком гарантийного обязательства по возврату материальных средств резерва материальных ресурсов в установленный срок.

Расходы, связанные с выпуском материальных средств резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования (погрузка, транспортировка и т.п.), и расходы, связанные с их возвратом (доставка к местам хранения, проверка работоспособности, консервация и т.п.), оплачиваются заемщиком.

3.5. При возникновении чрезвычайных ситуаций локального и (или) муниципального характера в случае недостаточности объектовых и местных материальных средств резерва материальных ресурсов администрация Михайловского муниципального района обращается с заявкой на недостающую часть объектовых и местных резервов материальных ресурсов, представляет в комиссию при Правительстве Приморского края по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности следующие документы, обосновывающие необходимость выделения материальных ценностей из резервов:

а) решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Михайловского муниципального района о факте чрезвычайной ситуации и принятых мерах по ее ликвидации;

б) муниципальный правовой акт органа местного самоуправления Михайловского муниципального района о введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории и установлении уровня реагирования;

в) акты обследования пострадавших объектов с указанием степени и характера повреждений;

г) расчет потребности в запрашиваемых ресурсах с обоснованием недостаточности объектовых и местных резервов для ликвидации чрезвычайной ситуации;

д) фотоматериалы поврежденных объектов с видом повреждений;

е) иные документы, обосновывающие необходимость выделения материальных средств из резервов Приморского края.

Администрация Михайловского муниципального района, обратившаяся за помощью и получившая материальные ценности из резервов Приморского края, организуют их прием, доставку, хранение и целевое использование в

зоне чрезвычайной ситуации.

После ликвидации чрезвычайной ситуации администрация Михайловского муниципального района, получившая материальные ресурсы из резервов Приморского края, в месячный срок представляет отчет об их целевом использовании.

3.6. Выпуск материальных средств резерва материальных ресурсов в связи с их освежением и заменой производится на основании правовых актов органов, ответственных за создание резервов материальных ресурсов, издаваемых в соответствии с решением КЧС района, согласно графикам освежения и замены, ежегодно разрабатываемым организациями, ответственными за хранение резервов материальных ресурсов.

Средства от реализации резервов материальных ресурсов, выпускаемых в порядке освежения и замены, направляются на восполнение соответствующих резервов материальных ресурсов.

3.7. Восполнение материальных средств резерва материальных ресурсов может осуществляться на возвратной основе или за счет местного бюджета.

#### IV. Организация хранения резерва материальных ресурсов

4.1. Основной задачей хранения материальных средств резерва материальных ресурсов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по назначению

4.2. Органы, ответственные за создание резерва, при отсутствии у них мест хранения резервов материальных ресурсов, заключают муниципальные контракты об ответственном хранении материальных средств резерва материальных ресурсов с организациями, учреждениями, где гарантирована их сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зону чрезвычайной ситуации.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резервов материальных ресурсов, производится в пределах средств, утвержденных решением Думы Михайловского муниципального округа, предусмотренных на создание указанных резервов.

4.3. Резервы материальных ресурсов должны храниться как материальные ценности длительного хранения, отдельно от других материальных ресурсов и соответствовать учетным документам.

4.4. Переданные на хранение материальные ресурсы должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности) и другую информацию, а также инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

4.5. Контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве, осуществляют органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов.

## V. Порядок учета и контроля за использованием резервов

5.1. Основными задачами учета материальных ресурсов являются обеспечение сохранности и осуществление контроля за их использованием (выпуском), своевременное выявление неиспользуемых материальных ресурсов, подлежащих реализации в установленном порядке, получение точных сведений о количестве материальных ресурсов, находящихся на складах организаций.

5.2. Учет материальных ресурсов осуществляется посредством записи в книгах (карточках) учета всех операций, связанных с движением (накоплением и выпуском) и изменением качественного (технического) состояния материальных ресурсов.

Учет материальных ресурсов должен быть своевременным, полным, достоверным и точным.

5.3. Учет материальных средств резерва материальных ресурсов ведется органами, ответственными за создание соответствующих резервов, организациями, осуществляющими их хранение, материально ответственными лицами по местам их хранения в количественном и суммовом выражении по наименованиям, типам, маркам, сортам, размерам и закреплению за материально ответственными лицами.

5.4. В рамках ведения учета материальных ресурсов органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов и организации, осуществляющие хранение материальных резервов, осуществляют:

составление, учет и хранение документов по оформлению всех операций, связанных с использованием (выпуском) и изменением количественного и качественного (технического) состояния материальных ресурсов;

ведение книг и карточек учета наличия, использования (выпуска), изменения количественного и качественного (технического) состояния материальных ресурсов;

производство сверок учетных данных;

ведение дел по рекламациям и претензиям грузоотправителю;

подготовку и представление в установленном порядке отчетности о наличии и использовании материальных ресурсов резерва.

5.5. Для контроля за состоянием и целевым использованием резервов материальных ресурсов и (или) целевым использованием финансового резерва решением Комиссии ежегодно назначаются совместные комиссии в составе представителей органов местного самоуправления.

Проверки состояния и целевого использования резервов материальных ресурсов и (или) целевым использованием финансового резерва проводятся совместной комиссией после предварительного уведомления органов, ответственных за создание резерва, подведомственных им учреждений, а также организаций, осуществляющих хранение материальных средств резерва материальных ресурсов.

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Михайловского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Номенклатура и объемы резерва  
материальных ресурсов для обеспечения мероприятий гражданской  
обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории  
Михайловского муниципального округа**

№ п/п	Наименование продуктов	Единица измерения	Норма на 1 чел. в сутки	Расчет на 3 суток на 50 чел.
<b>1. Продовольствие и пищевое сырье (из расчета обеспечения 50 человек на трое суток)</b>				
1.1	Сухой паек	шт.	1	150
1.2	Хлеб и хлебобулочные изделия	кг	0,46	69
1.3	Крупа гречневая	кг	0,04	6
1.4	Крупа рисовая	кг	0,4	6
1.5	Изделия макаронные	кг	0,4	6
1.6	Консервы мясные	кг	0,15	22,5
1.7	Консервы рыбные	кг	0,1	15
1.8	Масло животное	кг	0,05	7,5
1.9	Масло растительное	кг	0,01	1,5
1.10	Продукция молочной и сыродельной промышленности	кг	0,025	3,75
1.11	Сахар	кг	0,075	11,25
1.12	Чай	кг	0,002	0,3
1.13	Овощи, грибы, картофель, фрукты сушеные	кг	0,015	2,25
1.14	Консервы плодовые и ягодные, экстракты ягодные	кг	0,1	15

1.15	Консервы овощные, томатные	кг	0,46	69
1.16	Соль поваренная пищевая	кг	0,02	3
1.17	Пряности пищевкусовые, приправы и добавки	кг	0,0001	0,015
1.18	Спички	коробок	0,05	75
1.19	Вода питьевая	литр	2,5/5,0	375/750

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
<b>2. Вещевое имущество и товары первой необходимости</b>			
2.1.	Одежда утепленная (верхняя мужская, женская, детская: куртки, пальто, телогрейки, комбинезоны, брюки утепленные)	комплект (к-т)	50
2.2.	Одежда летняя (мужская, женская, детская)	к-т	50
2.3.	Перчатки, варежки	пар	50
2.4.	Головные уборы (шапки вязаные)	шт.	50
2.5.	Обувь утепленная (мужская, женская)	пар	50
2.6.	Белье нательное (мужское, женское)	к-т	50
2.7.	Пожарный костюм добровольца	шт.	10
2.8.	Постельное белье (наволочка, простыня)	к-т	50
2.9.	Постельные принадлежности (подушка, матрац, одеяло)	к-т	50
2.10.	Кровати раскладные или сборные, спальные мешки	шт.	50
2.11.	Палатки зимние, летние для размещения людей (на 50 - 100 мест)	шт.	1
2.12.	Печи для обогрева палаток	шт.	1
2.13.	Осветительные комплекты	шт.	10
2.14.	Лампы керосиновые	шт.	10
2.15.	Миски глубокие металлические	шт.	50
2.16.	Ложки	шт.	50

2.17.	Кружки	шт.	50
2.18.	Ведро	2 шт. на 10 чел.	10
2.19.	Чайник металлический	шт.	5
2.20.	Мыло туалетное	шт.	50
2.21.	Фонарь	шт.	5
2.22.	Стол складной	шт.	5
3. Материалы и оборудование для жилищно-коммунального хозяйства, специальная и автотранспортная техника, энергетические ресурсы, средства малой механизации, строительные и другие средства материально-технического обеспечения			
3.1	Лес строительный	м3	2
3.2	Пиломатериалы	м3	3
3.3	Цемент	тн	1
3.4	Рубероид	м2	200
3.5	Шифер	м2	100
3.6	Стекло	м2	50
3.7	Арматура	тн	0,5
3.8	Уголок	тн	0,5
3.9	Гвозди	тн	0,3
3.10	Проволока крепежная	км	0,3
3.11	Провода и кабели	км	0,03
3.12	Мотопомпа	шт	2
3.13	Электрогенератор	шт	8
3.14	Тепловые пушки	шт	10
3.15	Газовые баллоны	шт	560
3.16	Газовые плиты	шт	60
3.17	Емкости для хранения воды объемом 1 куб. м	шт	1
3.18	Лодка надувная	шт	2
3.19	Воздуходув	шт	7

4. Нефтепродукты			
4.1	Дизельное топливо	тн	1
4.2	Автобензин А-80	тн	1
4.3	Автобензин АИ-92	тн	1
5. Медицинские изделия			
5.1.	Носилки мягкие	штук	2
	Жгут кровоостанавливающий	штук	3
	Шины для верхних и нижних конечностей	компл.	2
5.2.	маска медицинская на резинках № 100	упаковка	5
5.3.	респиратор класса FFP3 с маской и сменными фильтрами (6ч-8ч)	штук	100
5.4.	перчатки медицинские	штук	500
5.5.	очки медицинские защитные	штук	50
5.6.	облучатель бактерицидный переносной	штук	1
5.7.	рециркулятор бактерицидный передвижной	штук	1
5.8.	ранцевый аэрозольный генератор	штук	1
5.9.	дезинфицирующие средства личной гигиены объемом не менее 20 мл	флакон	100
5.10.	средства для дезинфекции (5 л.)	бутылок	6
5.11.	перевязочные средства: бинты стерильные 7х14 бинты нестерильные 7х14 вата 250,0 марля 5м салфетки № 5	штук штук штук упаковок штук	20 20 4 2 10
6. Приборы химического, дозиметрического контроля и средства индивидуальной защиты			
6.1.	Дозиметр–родиметр «Грач»	шт	1
6.2.	Дозиметр-радиометр «Эко»-1	шт	1
6.3.	Противогазы	шт	200

## Приложение № 3

## УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Михайловского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**структурных подразделений администрации Михайловского  
муниципального района, ответственных за создание, использование  
и восполнение резерва материальных ресурсов для обеспечения  
мероприятий гражданской обороны и ликвидации  
чрезвычайных ситуаций на территории Михайловского  
муниципального округа**

№ п/п	Наименование резервов материальных ресурсов	Наименование структурного подразделения
1	2	3
1.	Продовольствие и продукты питания	Отдел экономики
2.	Вещевое имущество и товары первой необходимости	Отдел культуры и внутренней политики
3.	Материалы и оборудование для жилищно-коммунального хозяйства, специальная и автотранспортная техника, энергетические ресурсы, средства малой механизации, строительные и другие средства материально-технического обеспечения	Управление жизнеобеспечения
4	Нефтепродукты	МКУ «УОТОД»
6	Приборы химического, дозиметрического контроля и средства индивидуальной защиты	Главный специалист ГОЧС