



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

с. Михайловка

№ 1572-па

О внесении изменений в постановление администрации Михайловского муниципального района от 06.12.2021 № 1246-па «Об утверждении муниципальной Программы «Противодействие коррупции на территории Михайловского муниципального района» на 2022-2024 годы»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», постановлением Губернатора Приморского края от 06 октября 2021 года № 99-пг «Об утверждении программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021-2025 годы», Уставом Михайловского муниципального района администрация Михайловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 1 к муниципальной Программе «Противодействие коррупции на территории Михайловского муниципального района» на 2022-2024 годы изложить в новой редакции (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации

Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Михайловского муниципального района Васильеву Т.В.

**Глава Михайловского муниципального района –
Глава администрации района**

В.В. Архипов

Приложение 1
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции на территории
Михайловского муниципального района
на 2022-2024 годы»

**Перечень мероприятий муниципальной программы
«Противодействие коррупции на территории Михайловского муниципального района
на 2022-2024 годы»**

№ п/п	Перечень мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе по годам (тыс. руб.)			Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
				2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции									
1.1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, внесение актуальных изменений и дополнений в существующие муниципальные правовые акты в целях их приведения в соответствие действующему законодательству		0,00	0,00	0,00	0,00	2022 - 2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, главы администраций городского и сельского поселений Михайловского района	Доля устраненных коррупционных факторов в нормативных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных – 100%
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы		0,00	0,00	0,00	0,00	2022 - 2024	Управление правового обеспечения администрации	Доля проектов муниципальных правовых актов от общего количества

	муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления Михайловского муниципального района. Устранение выявленных коррупциогенных факторов							Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе, прошедших антикоррупционную экспертизу – 100%
1.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.		0,00	0,00	0,00	0,00	Не реже 1 раза в квартал	Управление правового обеспечения администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение уровня информированности служащих в области противодействия коррупции с целью профилактики коррупционных проявлений
1.4.	Ведение реестра		0,00	0,00	0,00	0,00	2022 - 2024	Управление правового	Доля муниципальных

	муниципальных правовых актов администрации Михайловского муниципального района, в том числе в сфере противодействия коррупции							обеспечения администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	правовых актов, включенных в реестр – 100%
1.5.	Формирование перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Михайловского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	Ежегодно, не позднее 15 декабря	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	
1.6.	Содействие соответствующих комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органам местного самоуправления в осуществлении мер по предупреждению коррупции путем рассмотрения представлений, внесенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего плана.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022 - 2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

Задача 2. Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений

среди должностных лиц органов местного самоуправления Михайловского муниципального района, подведомственных им организаций										
2.1.	Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных претендентами на должности в органах местного самоуправления		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.	
2.2.	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Специалист по кадровой работе администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Корректность заполнения муниципальными служащими сведений о доходах, а также устранение выявленных недочётов.	

	обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей.								
2.3.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представления указанных сведений.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.
2.4.	Организация и проведение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проверок соблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.

	коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями подведомственных организаций.								
2.5.	Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Информирование органов прокуратуры при выявлении нарушений.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений.
Задача 3. Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции									
3.1.	Разработка, принятие либо внесение изменений в ведомственные планы противодействия коррупции, муниципальные		0,00	0,00	0,00	0,00	До 01 ноября 2021 года	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района,	Совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в органах местного

	антикоррупционные программы с учетом мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящей Программы, а также специфики деятельности органов местного самоуправления.							администрации сельских и городского поселений	самоуправления
3.2.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение эффективности противодействия коррупции
3.3.	Внесение в соответствующие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представлений, касающихся обеспечения соблюдения муниципальными		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение эффективности противодействия коррупции

	служащими требований законодательства о противодействии коррупции либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.								
3.4.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Заместители глав администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений, начальник управления по вопросам образования	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации
3.5.	Проведение в подведомственных организациях мониторинга соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации,		0,00	0,00	0,00	0,00	1 раз в три года	Первый заместитель главы администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение эффективности противодействия коррупции

	принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.								
3.6.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Общий отдел администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение эффективности противодействия коррупции
3.7.	Проведение на официальных сайтах органов в информационно-телекоммуникационной сети интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	МКУ «УОТОД АММР», администрации сельских и городского поселений, руководители муниципальных учреждений	Определение восприятия населением муниципального образования уровня коррупции
Задача 4. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов									
4.1.	Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер

	местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы.								Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	
4.2.	Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, назначаемых на государственную (муниципальную) должность или поступающих на государственную (муниципальную) службу.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Специалист по кадровой работе администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений,	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер	
4.3.	Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих государственные (муниципальные) должности, гражданских (муниципальные) служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Специалист по кадровой работе администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений,	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер	

	указанные должности и при поступлении на гражданскую (муниципальную) службу.								
4.4.	Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел лиц, замещающих государственные (муниципальные) должности, гражданских (муниципальные) служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на гражданскую (муниципальную) службу.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Специалист по кадровой работе администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений,	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер
4.5.	Проведение анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные (муниципальные) должности, государственными (муниципальными) служащими, с целью		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер

	выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной деятельностью в коррупционно-опасных сферах регулирования.								
4.6.	Проведение анализа сведений, содержащихся в заявлениях гражданских (муниципальные) служащих об осуществлении иной оплачиваемой деятельности.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Председатель комиссии по конфликту интересов	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер
4.7.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	Начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер
4.8.	Проведение анализа информации, содержащейся в используемых государственных информационных системах и системе профессионального		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	МКУ «УОТОД АММР», администрации сельских и городского поселений	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер

	анализа рынков и компаний с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов.								
4.9.	Разработка и реализация комплекса мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов.		0,00	0,00	0,00	0,00	в случае выявления конфликта интересов	Председатель комиссии по конфликту интересов	Своевременное выявление нарушений и принятие необходимых мер
Задача 5. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов									
5.1.	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		45	15	15	15	Ежегодно	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений руководители муниципальных учреждений	Получение служащими новых компетенций в области противодействия коррупции
5.2.	Обеспечить участие лиц,		25	15	5	5	В течение	Руководитель	Получение служащими

	впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции						календарно го года поступлени я на службу	аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений руководители муниципальных учреждений	новых компетенций в области противодействия коррупции
5.3.	Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области		6	2	2	2	Ежегодно	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений руководители муниципальных учреждений	Получение служащими новых компетенций в области противодействия коррупции в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

	противодействия коррупции								
5.4.	Организация и проведение с лицами, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, семинаров по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции		25	15	5	5	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений	Повышение эффективности противодействия коррупции
5.5.	Обеспечение наполнения и актуализации разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями законодательства.		0,00	0,00	0,00	0,00	2022-2024	МКУ «УОТОД АММР», администрации сельских и городского поселений, руководители муниципальных учреждений	Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления
5.6.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе на официальных сайтах органов государственной власти, государственных		89,90 415	29,9 0415	30,0 0	30,00	2022-2024	Руководитель аппарата администрации Михайловского муниципального района, администрации сельских и городского поселений, руководители муниципальных учреждений	Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления

	органов, органов местного самоуправления, а также размещение информации в СМИ.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--