



АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2026

с. Михайловка

№ 1137-па

О подготовке образовательных организаций Михайловского муниципального округа к новому 2026-2027 учебному году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования функций контроля в системе образования, в связи с необходимостью своевременной и эффективной подготовки муниципальных организаций образования к началу нового 2026-2027 учебного года, руководствуясь Уставом Михайловского муниципального округа, администрация Михайловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести оценку готовности образовательных организаций Михайловского муниципального округа к новому 2026-2027 учебному году в период с 06 июля по 10 июля 2026 года.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по приёме образовательных организаций Михайловского муниципального округа к новому 2026-2027 учебному году (приложение № 1).
3. Утвердить график приёма образовательных организаций к новому

2026-2027 учебному году (приложение № 2).

4. Утвердить форму протокола комиссии по оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2026-2027 учебного года (приложение № 3).

6. Управлению по вопросам образования администрации Михайловского муниципального округа (Хлудковой Е.С.):

6.1. Провести совещание с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки образовательных организаций к новому 2026-2027 учебному году;

6.2. Обеспечить проведение оценки готовности образовательных организаций к новому 2026-2027 учебному году межведомственной комиссией в сроки, установленные пунктом 1 настоящего постановления;

6.3. По результатам проверки образовательных организаций подготовить итоговый доклад о готовности образовательных организаций к новому 2026-2027 учебному году.

7. Муниципальному казённому учреждению «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального округа (Новожиловой Е.В.):

7.1. Обеспечить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях при подготовке их к новому 2026-2027 учебному году.

8. Руководителям образовательных организаций на момент приемки предоставить:

8.1. учебные планы, соответствующие требованиям Федеральных основных образовательных программ на 2026-2027 учебный год, утвержденные руководителем образовательного учреждения;

8.2. анализ деятельности образовательного учреждения за 2025/2026 учебный год, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

8.3. план работы образовательного учреждения на новый 2026/2027 учебный год;

8.4. публичный доклад за 2025-2026 учебный год.

8.5. Разместить на сайте образовательного учреждения документы, перечисленные в п.8.1.-8.3. данного постановления до 01.07.2026, публичный доклад - до 01.08.2026.

8.6. Определить ответственных лиц и обеспечить подготовку образовательной организации к новому 2026-2027 учебному году.

8.7. Обеспечить своевременное обучение и аттестацию лиц, ответственных за охрану труда, пожарную безопасность, безаварийную эксплуатацию теплового, электрического и технического оборудования.

8.8. Обеспечить безопасные условия проведения ремонтных работ в образовательной организации (отсутствие посторонних лиц во время проведения ремонтных работ; кадровую безопасность лиц, привлекаемых к ремонту; установку необходимых ограничений доступа в ремонтируемые помещения).

8.9. Взять под личный контроль исполнение предписаний, выданных сотрудниками контролирующих органов.

9. Считать утратившим силу постановление администрации Михайловского муниципального округа от 06.06.2025 № 861-па «О подготовке образовательных организаций Михайловского муниципального округа к новому 2025-2026 учебному году».

10. Отделу информатизации и информационной безопасности разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального округа.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального округа Хлудкову Е.С.

**Глава Михайловского муниципального округа -
глава администрации округа**

В.В. Архипов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального округа
Приморского края
от 01.07.2026 № 1137-па

СОСТАВ

**межведомственной комиссии по приемке образовательных
организаций Михайловского муниципального округа
к новому 2026-2027 учебному году**

Мельничук Наталья Николаевна, первый заместитель главы администрации Михайловского муниципального округа	председатель комиссии
Сизарева Ольга Николаевна, заместитель начальника управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального округа	заместитель председателя комиссии
Седых Олеся Александровна, внештатный правовой инспектор труда Приморской краевой организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ	секретарь комиссии
Коваев Алексей Васильевич, заведующий отдела хозяйственного обеспечения МКУ «МСО ОУ» Михайловского муниципального округа	член комиссии
Мартынова Виктория Михайловна, главный специалист по безопасности и охране труда МКУ «МСО ОУ» Михайловского муниципального округа	член комиссии
Койнова Инна Николаевна, председатель Михайловской районной организации профессионального союза работников образования и науки РФ	член комиссии
Голдобина Светлана Александровна, заведующий отделом методического обеспечения МКУ «МСО ОУ» Михайловского муниципального округа	член комиссии
Швецов Николай Геннадьевич, главный специалист I разряда по государственному управлению охраны труда Михайловского муниципального округа	член комиссии
Ухаботина Нина Дмитриевна, председатель общества инвалидов по Михайловскому округу	член комиссии
Сотрудник ОМВД России «Михайловский»	член комиссии (по согласованию)
Сотрудник ОВО по г. Уссурийску филиала ФГКУ УВО УМВД России по Приморскому краю	член комиссии (по согласованию)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального округа
Приморского края
от 01.07.2026 № 1137-па

**График приемки образовательных организаций
к новому 2026-2027 учебному году**

п/п	Дата приемки	Наименование ОО
1.	06.07.2026	МБОУ СОШ с. Осиновка (с. Даниловка)
2.		МБОУ СОШ с. Осиновка
3.		МДОБУ № 3 детский сад «Березка» с. Михайловка (с.Ляличи)
4.		МБОУ ООШ с. Ляличи
5.		МБОУ СОШ с. Кремово
6.	07.07.2026	МБОУ СОШ № 1 п. Новошахтинский
7.		МБОУ СОШ № 2 п. Новошахтинский
8.		КГКУ «Центр содействия семейному устройству п. Новошахтинский»
9.		МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка (п. Новошахтинский)
10.		МДОБУ № 39 детский сад «Золотой ключик» п. Новошахтинский
11.		МДОБУ № 32 детский сад «Росинка» п. Новошахтинский
12.	08.07.2026	МБОУ ОСОШ с. Михайловка
13.		МБОУ СОШ им. А.И. Крушанова с. Михайловка
14.		МБОУ ДО «ДЮСШ» с. Михайловка
15.		МБОУ ДО «ЦДТ» с. Михайловка
16.		МДОБУ № 33 детский сад «Ручеек» с. Михайловка
17.		МДОБУ № 16 детский сад «Светлячок» с. Михайловка
18.		МДОБУ детский сад «Буратино» с. Михайловка
19.		МДОБУ № 3 детский сад «Березка» с. Михайловка
20.	09.07.2026	МБОУ ДО «ДШИ» с. Михайловка
21.		МБОУ ООШ с. Григорьевка
22.		МБОУ СОШ с. Абрамовка
23.		МДОБУ № 2 детский сад «Василек» с. Первомайское
24.		КГБУ «Первомайская КШИ» с. Первомайское
25.	10.07.2026	МБОУ СОШ с. Первомайское
26.		МБОУ СОШ с. Ивановка
27.		МДОБУ № 30 детский сад «Журавлик» с. Ивановка
28.		МБОУ ООШ с. Ширяевка
29.		МБОУ СОШ с. Ивановка (с. Николаевка)
30.		МБОУ СОШ с. Ивановка (п. Горное)
		МДОБУ № 30 «Журавлик» с. Ивановка (п. Горное)

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Михайловского муниципального округа
Приморского края
от 01.07.2026 № 1137-па

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2026 – 2027 учебного года
составлен «__» _____ 2026 года

(полное наименование организации, год постройки)

(учредитель организации)

(юридический адрес, физический адрес организации)

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом _____
(наименование органа управления образованием,
издавшего приказ)

от «__» _____ 2026 г. № _____ в период с «__» по «__» _____ 2026 г.

комиссией _____
(наименование органа управления образованием,
проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей
образовательную деятельность, к началу 2026 – 2027 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно - надзорных органов:

МВД России _____;

МЧС России _____;

Росгвардии _____;

Роспотребнадзора _____;

Территориальные органы Прокуратуры _____;

I. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 2026 - 2027 учебному году _____.

(готова, не готова)

II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)