

Порядок и способы подачи заявления о смерти

Заявление о смерти подается в орган записи актов гражданского состояния или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на который возложены полномочия в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона № 143-ФЗ, устно или в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) заявление о смерти, изложенное в устной или письменной форме;
- 2) документ о смерти, выданный медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность;
- 3) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 4) документ, удостоверяющий личность умершего;
- 5) свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства (если регистрация смерти производится в отношении ребенка, не достигшего совершеннолетия).

Порядок и способы подачи заявления о рождении

Заявление о рождении подается в орган записи актов гражданского состояния или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на который возложены полномочия в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона № 143-ФЗ, устно или в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) документ о рождении, выданный медицинской организацией;
- 2) заявление лица, присутствовавшего во время родов;
- 3) решение суда об установлении факта рождения ребенка, достигшего возраста одного года и более;
- 4) свидетельство о заключении брака (если родители состоят в браке);
- 5) документы, удостоверяющие личность родителей

Порядок и способы подачи заявления о заключении брака

Совместное заявление подается в орган записи актов гражданского состояния или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на который возложены полномочия в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона № 143-ФЗ, или через единый портал государственных и муниципальных услуг в любой орган ЗАГС.

- 1) документы, удостоверяющие личности вступающих в брак;
- 2) документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (в случае, если лицо (лица) состояло в браке ранее;
- 3) квитанция об оплате государственной пошлины

Порядок и способы подачи заявления о расторжении брака по решению суда

Заявление о расторжении брака подается в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) решение суда о расторжении брака, вступившее в законную силу;
- 3) свидетельство о заключении брака (для жены);
- 4) квитанция об оплате государственной пошлины

Порядок и способы подачи заявления о расторжении брака по совместному заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей

Заявление о расторжении брака подается в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) свидетельство о заключении брака;
- 3)) квитанции об оплате государственной пошлины от каждого из супругов

Порядок и способы подачи заявления о расторжении брака по заявлению одного из супругов и по приговору суда об осуждении другого

супруга (решению суда о признании другого супруга безвестно отсутствующим (недееспособным))

- 1) заявление о расторжении брака в письменной форме;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) документ, подтверждающий полномочия опекуна недееспособного супруга;
- 4) свидетельство о заключении брака;
- 5) решение суда, вступившее в законную силу;
- 6) квитанция об оплате государственной пошлины

Порядок и способы подачи заявления об установлении отцовства на основании совместного заявления отца и матери

Заявление об установлении отцовства подается в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) совместное заявление об установлении отцовства отца и матери ребенка, не состоящих в браке на момент рождения ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность отца, матери;
- 3) свидетельство о рождении ребенка, если рождение было зарегистрировано ранее;
- 4) квитанция об оплате государственной пошлины

Порядок и способы подачи заявления об установлении отцовства на основании заявления отца, не состоящего в браке с матерью на момент рождения ребенка

Заявление об установлении отцовства подается в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) свидетельство о смерти матери;
- 2) решение суда, вступившее в законную силу, о признании матери недееспособной или о лишении матери её родительских прав, или о

- признании матери безвестно отсутствующей, или документ, выданный органом внутренних дел по последнему известному месту жительства матери, подтверждающий невозможность установления её места пребывания;
- 3) документ, выданный органом опеки и попечительства, подтверждающий согласие данного органа на установление отцовства;
 - 4) свидетельство о рождении ребенка

Порядок и способы подачи заявления об установлении отцовства на основании решения суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства

Заявление об установлении отцовства подается в письменной форме в любой орган ЗАГС

- 1) решение суда об установлении отцовства или об установлении факта признания отцовства, вступившее в законную силу;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) квитанция об оплате государственной пошлины;
- 4) свидетельство о рождении ребенка, если рождение было зарегистрировано ранее;

Порядок и способы подачи заявления о перемене имени

Заявление об установлении отцовства подается в письменной форме в любой орган ЗАГС.

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) свидетельство о рождении заявителя;
- 3) свидетельство о заключении брака, расторжении брака для женщины (если состоит или состояла в браке)
- 4) свидетельства о рождении несовершеннолетних детей;
- 5) квитанция об оплате государственной пошлины

Порядок и способы подачи заявления о перемене имени лицом, не достигшим совершеннолетия

- 1) согласие обоих родителей, усыновителей, попечителя
- 2) свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- 3) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 4) квитанция об оплате государственной пошлины

Если один из родителей лишён родительских прав, его согласие не требуется

Порядок и способы подачи заявления об усыновлении, удочерении

Заявление об усыновлении, удочерении подается в письменной форме в любой орган ЗАГС

- 1) решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, вступившее в законную силу;
- 2) документы, удостоверяющие личности усыновителей (усыновителя);
- 3) свидетельство о рождении усыновляемого ребенка;
- 4) свидетельство о заключении брака, если усыновители состоят в браке

Государственная регистрация смерти

Общие сведения о государственной услуге предусмотрены Главой VIII Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (далее – Федеральный закон № 143-ФЗ, Административным регламентом предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденным приказом Минюста России от 28 декабря 2018 г. № 307

Государственная регистрация акта гражданского состояния производится любым органом записи актов гражданского состояния по выбору заявителей (заявителя)

Порядок и способы подачи заявления

Заявление о смерти подается в орган записи актов гражданского состояния или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на который возложены полномочия в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 Федерального закона № 143-ФЗ, устно или в письменной форме.

Заявить о смерти устно или в письменной форме обязаны:

- 1) супруг (супруга, другие члены семьи умершего, а также любое другое лицо, присутствовавшее в момент смерти или иным образом информированное о наступлении смерти;
- 2) медицинская организация или организация социального обслуживания в случае, если смерть наступила в период пребывания лица в данных организациях;
- 3) учреждение, исполняющее наказание, в случае, если смерть осужденного наступила в период отбывания наказания в местах лишения свободы;
- 4) орган внутренних дел в случае, если смерть осужденного наступила вследствие приведения в исполнение исключительной меры наказания (смертной казни);
- 5) орган дознания или следствия в случае, если проводится расследование в связи со смертью лица или по факту смерти, когда личность умершего не установлена;
- 6) командир воинской части в случае, если смерть наступила в период прохождения лицом военной службы.

Лица, указанные в первом пункте, вправе заявить о смерти в орган записи актов гражданского состояния путем направления в форме электронного документа в орган записи актов гражданского состояния через единый портал государственных и муниципальных услуг и региональные порталы государственных и муниципальных услуг заявление о смерти, которое подписывается простыми электронными подписями указанных лиц.

В случае направления в форме электронного документа заявления о смерти документы, являющиеся основанием для государственной регистрации

смерти, предоставляются заявителем при личном обращении в орган записи актов гражданского состояния в назначенное для государственной регистрации смерти время.

Заявление о смерти должно быть сделано не позднее чем через 3 дня со дня наступления смерти или со дня обнаружения тела умершего.

При обращении с заявлением о смерти принадлежавший умершему паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) сдаётся в орган записи актов гражданского состояния или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на который возложены полномочия в соответствии с пунктом 2.2 статьи 4 настоящего Федерального закона, по месту государственной регистрации смерти для направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (по месту государственной регистрации смерти).

Срок предоставления государственной услуги

Государственная регистрация смерти и выдача заявителю соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния (в случаях, установленных Федеральным законом № 143-ФЗ – справки о государственной регистрации акта гражданского состояния) установленной формы производится в соответствии с пунктом 11 Административного регламента в день обращения заявителя при условии предъявления всех оформленных надлежащим образом документов.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) Заявление о смерти, изложенное в устной или письменной форме либо направленное в форме электронного документа в орган, предоставляющий государственную услугу, через единый портал государственных и муниципальных услуг и региональные порталы государственных и муниципальных услуг. Заявление о государственной регистрации смерти,

которое направляется в форме электронного документа, подписывается простой электронной подписью заявителя.

Заявление о смерти в письменной форме заполняется с использованием компьютерной техники или рукописным способом в соответствии с Правилами заполнения заявлений;

2) один из документов, являющихся основанием для государственной регистрации смерти:

- документ о смерти, выданный медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность, или в случае, предусмотренным Федеральным законом от 05.06.2012 № 50-ФЗ «О регулировании деятельности российских граждан и российских юридических лиц в Антарктике» (Собрание законодательства Российской Федерации , 2012, № 24, ст. 3067), - другим уполномоченным лицом в порядке, установленном приказом Минздрава России от 15.04.2021 № 352н «Об утверждении учетных форм медицинской документации, удостоверяющей случаи смерти, и порядка их выдачи»;

- решение суда об установлении факта смерти или объявлении лиц, умерших, вступившее в законную силу;

- документ, выданный компетентными органами, о факте смерти лица, необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного на основании закона о реабилитации жертв политических репрессий;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя;

4) документ, удостоверяющий личность умершего;

5) свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства (если регистрация смерти производится в отношении ребенка, не достигшего совершеннолетия).

В случае, если государственная регистрация смерти производится на основании решения суда об объявлении лица умершим, днем его смерти указывается день вступления решения суда в законную силу или установленный решением суда день смерти.

Заявители вправе по собственной инициативе представлять документы, подтверждающие содержание норм иностранного семейного права, на которые они ссылаются в обоснование своих требований или возражений, и иным образом содействовать органам, предоставляющим государственную услугу, в установлении содержания норм иностранного семейного права.

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и предъявляемые для государственной регистрации актов гражданского состояния, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации (русский язык). Верность перевода должна быть нотариально удостоверена (пункт 42 Административного регламента).

Для государственной регистрации смерти в орган, предоставляющий государственную услугу, может быть не представлен заявителем самостоятельно документ о факте смерти лица, необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного на основании Закона о реабилитации жертв политических репрессий, смерть которого ранее не регистрировалась.

Орган, предоставляющий государственную услугу, получает указанные документы по межведомственному запросу из соответствующего компетентного органа Российской Федерации.

Заявитель также вправе представить по собственной инициативе указанные документы, полученные в компетентном органе Российской Федерации. В этом случае межведомственный запрос в компетентный орган Российской Федерации не направляется.

Непредставление заявителем указанного документа не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Орган, предоставляющий государственную услугу в соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не вправе требовать от заявителя:

Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

Представления документов и информации, которые находятся в распоряжении других органов, органов местного самоуправления, организаций в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

Бланки заявлений

Формы заявлений утверждены приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 г. № 201 «Об утверждении форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния» (Заявление о смерти форма № 21)

Образцы заполнения заявлений

(Заявление о смерти форма № 21) Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

Отказ в государственной регистрации акта гражданского состояния или в совершении иного юридически значимого действия допускается в следующих случаях

Для иностранцев:

- паспорт иностранного гражданина, с нотариально удостоверенным переводом на русский язык;
- справка, подтверждающая отсутствие брака, выданная компетентным органом иностранного государства, с нотариально заверенным переводом на русский язык (для регистрации брака);
- свидетельство о заключении брака с нотариально заверенным переводом на русский язык (для регистрации рождения ребенка);
- регистрация по месту жительства на территории Российского государства.

Размеры госпошлины:

- за регистрации брака – 350 руб. ;
- за расторжение брака по решению суда - 650 руб.;
- за расторжение брака по обоюдному согласию

с каждого супруга	- 650 руб.;
- за расторжение брака по приговору суда	- 350 руб.;
- за установление отцовства (оплату производит отец)	- 350 руб.;
- за перемену ФИО	- 1600 руб.;
- за повторное свидетельство	- 350 руб.;
- за справку из архива	- 200 руб.;
- за истребование документа с территории иностранного государства	- 350 руб.;
- за внесение изменений, исправлений	- 650 руб.

Льготы при государственной регистрации актов гражданского состояния:

От уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния и другие юридически значимые действия, совершаемые органами ЗАГС освобождаются:

1) физические лица:

за внесение изменений в запись акта о рождении в связи с усыновлением (удочерением), включая выдачу нового свидетельства о рождении;

за внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния и выдачу свидетельств в связи с ошибками, допущенными при государственной регистрации актов гражданского состояния по вине работников, производящих государственную регистрацию актов гражданского состояния;

за выдачу справок о регистрации актов гражданского состояния для представления в уполномоченные органы по вопросам назначения пенсий и (или) пособий;

за внесение исправлений и (или) изменений в записи актов о смерти необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных лиц на основании закона о реабилитации жертв политических репрессий,

включая выдачу свидетельств о смерти, а также за выдачу повторных свидетельств о смерти лиц указанной категории;

за выдачу извещений об отсутствии записей актов гражданского состояния для восстановления утраченных записей актов гражданского состояния в установленном порядке;

за государственную регистрацию рождения, смерти, включая выдачу свидетельств;

2) органы управления образованием, опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

за выдачу повторных свидетельств о рождении детей, оставшихся без попечения родителей, повторных свидетельств (справок) о смерти их родителей, о перемене имени, заключении брака и расторжении брака умершими родителями, а также за истребование указанных документов с территории иностранных государств;

за внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, составленные в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в отношении их умерших родителей, включая выдачу свидетельств.